



JADUAL PERTAMA
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (NEGERI MELAKA) 2007

BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

(Kaedah 2 [1]) mengikut subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada:

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Alor Gajah
(**u.p. Ketua Bahagian OSC**)

Saya / Kami _____

Beralamat _____

No. KP _____ dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut;

Untuk mendirikan / membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini *suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;

Untuk memecah / bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

Untuk menyatukan tanah-tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan

Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan tanah : yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

Untuk menjalankan *tambahan / perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.

Pindaan kepada Kebenaran Merancang

Melibatkan perubahan kepada bilangan unit / luas lantai / jenis pembangunan (**Fi : 50% daripada yuran proses**)

Melibatkan pengubahsuaian infrastruktur dan utiliti (**Fi : RM 100 setiap permohonan**)

Penggunaan tanah yang sedia ada _____

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah _____

Kepentingan pemohon pada tanah; tuan punya / penduduk / bakal pembeli / keterangan lain;

2. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 2 (2) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (Negeri Melaka) 2007, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4 Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) Negeri Melaka, 2007, saya / kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM _____ (Ringgit Malaysia _____) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:

(Tandatangan Perunding Perancang Bandar /
Juru Ukur)

Nama : _____
No Tel / : _____
HP : _____
No Faks : _____

*Tandakan / dalam kotak yang berkenaan

* Potong mana yang tidak berkenaan.

PERIHAL TANAH

Majlis Perbandaran Alor Gajah

No. Geran / No. Pajakan / No. Hakmilik Sementara : _____

Alamat : _____

No. Lot : _____

Jenis penggunaan (bangunan, pertanian, perusahaan) : _____

Mukim : _____

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN TANAH / PEMILIK PROJEK

Saya _____

Beralamat _____ No. KP _____

*tuan punya tanah / pemilik projek yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh:

(Tandatangan tuan punya tanah / pemilik projek)

(* Potong mana yang tidak berkenaan)

[Fasal Pengakusaksian]

(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)

NAMA TUAN PUNYA TANAH YANG BERSEMPADAN

1. Nama	:	_____	2. Nama	:	_____
No Lot	:	_____	No Lot	:	_____
Alamat	:	_____	Alamat	:	_____
		_____			_____
3. Nama	:	_____	4. Nama	:	_____
No Lot	:	_____	No Lot	:	_____
Alamat	:	_____	Alamat	:	_____
		_____			_____

* disertakan **1 salinan Surat Carian Rasmi** Hakmilik bagi semua lot terlibat

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC), MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH

(Nama Pihak Berkuasa Perancang Tempatan)

dengan ini mengaku terima permohonan daripada _____
bertarikh _____ untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan tanah yang
mempunyai No. Lot _____ dalam Mukim / Daerah _____

No. rujukan **MPAG 656/**

Tarikh :

MENTERAI : _____
(Pegawai Berkuasa)

Nama :

Jawatan :